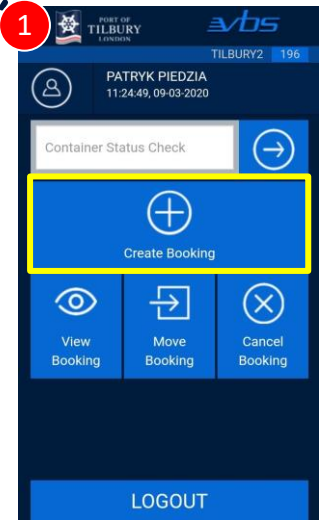
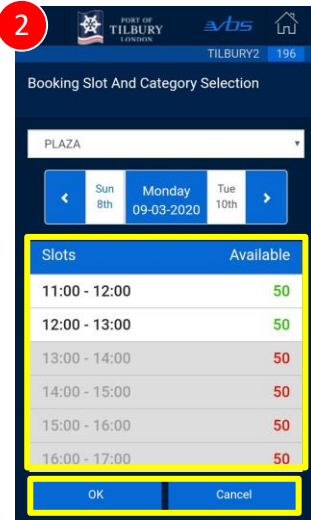


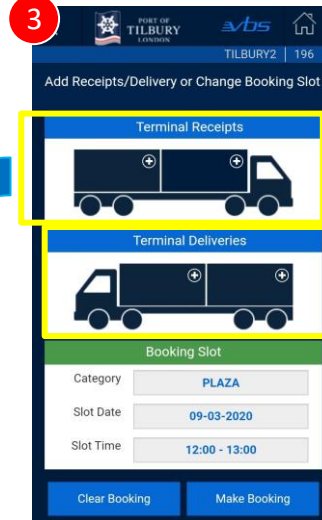
CREANDO UNA RESERVA



1 Seleccione la opción 'Create Booking'



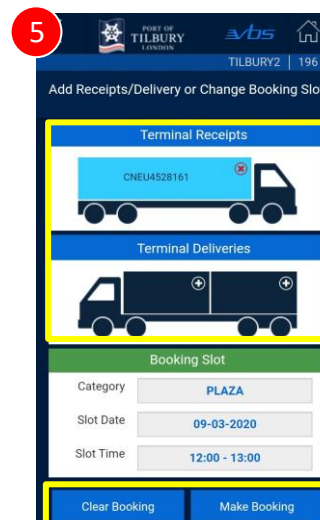
2 Seleccione un intervalo de tiempo para llegar al quiosco de entrada y presione OK



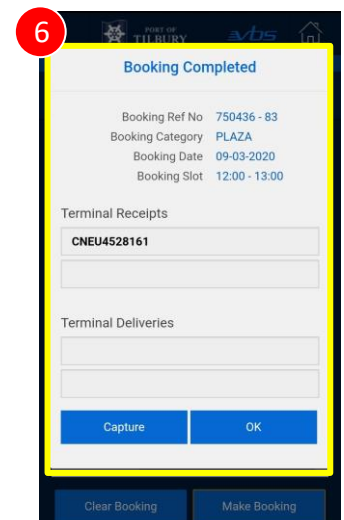
3 **RECIBIR (A LA TERMINAL)**
Los puntos 4a, 4b, 4c se dan a continuación

ENTREGA (DESDE LA TERMINAL)
Los puntos 4d, 4e, 4f se dan a continuación

Agregue una unidad a la reserva tocando las imágenes del camión en la sección 'Terminal Receipts/Deliveries'

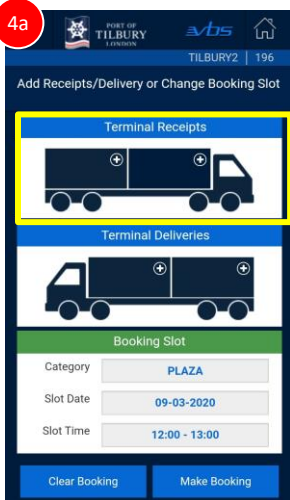


5 Si es necesario, toque el camión nuevamente para hacer cambios. Presione 'Make Booking' para confirmar su reserva

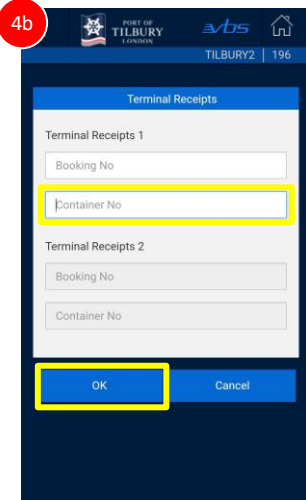


6 Registre el número de reserva de 8 dígitos en el boleto de reserva. Se requiere un número al ingresar a través del quiosco

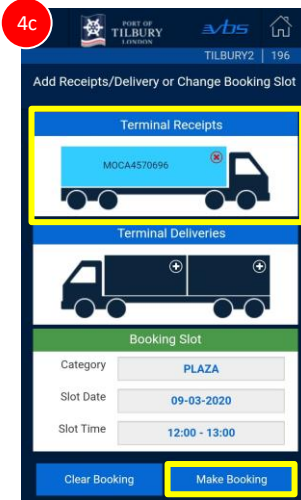
RECIBIR (A LA TERMINAL)



4a Toque la imagen del camión en la sección 'Terminal Receipts'

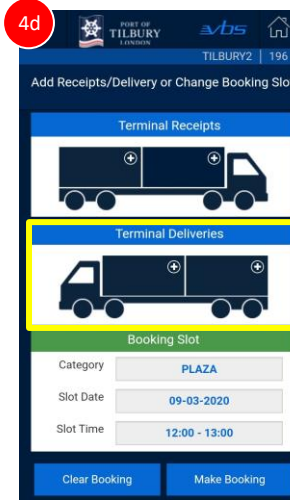


4b Ingrese el número de unidad y presione OK

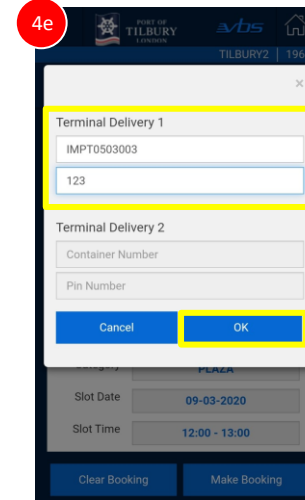


4c Los detalles ingresados ahora se mostrarán en la imagen del camión

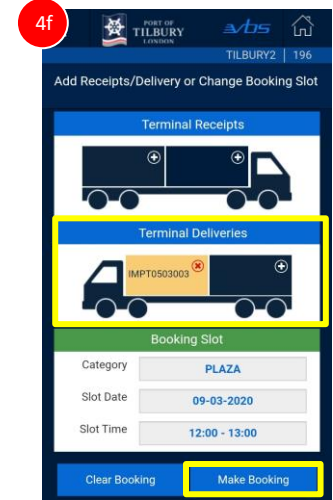
ENTREGA (DESDE LA TERMINAL)



4d Toque la imagen del camión en la sección 'Terminal Deliveries'

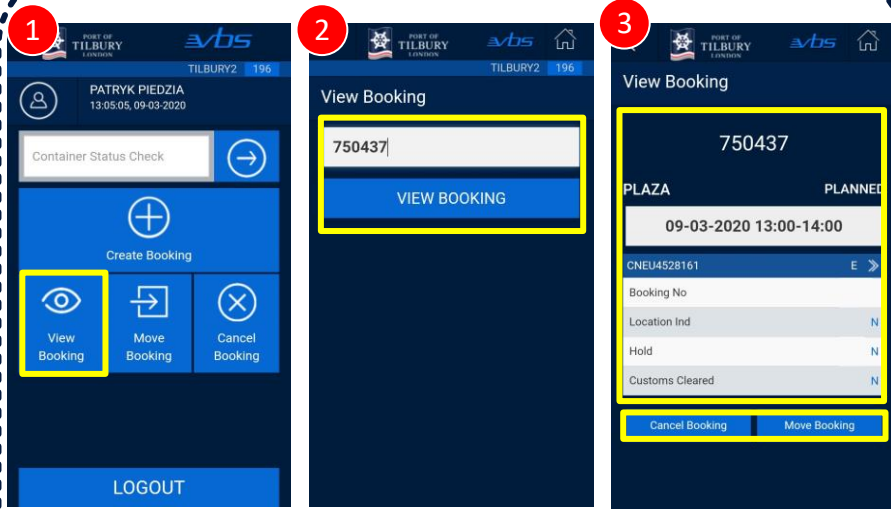


4e Ingrese el número de unidad, el número PIN y presione OK



4f Los detalles ingresados ahora se mostrarán en la imagen del camión

VER LA RESERVA

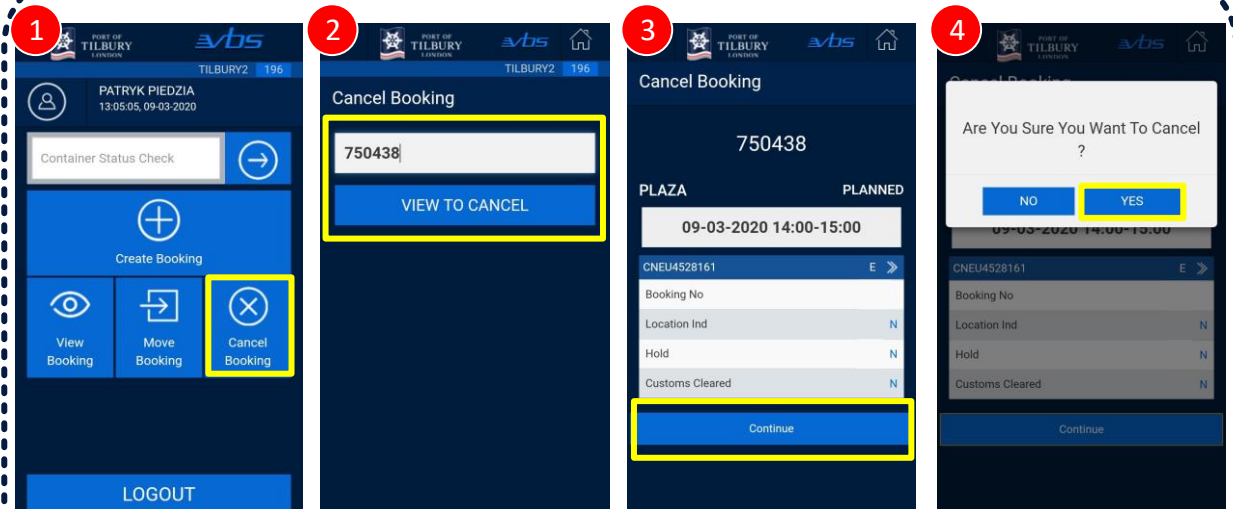


1. Seleccione la opción 'View Booking'

2. Ingrese su referencia de VBS SIN los dos últimos dígitos

3. Se muestra un resumen de la reserva. Las opciones de Cancelar y Mover reserva se pueden seleccionar si es necesario

CANCELAR LA RESERVA



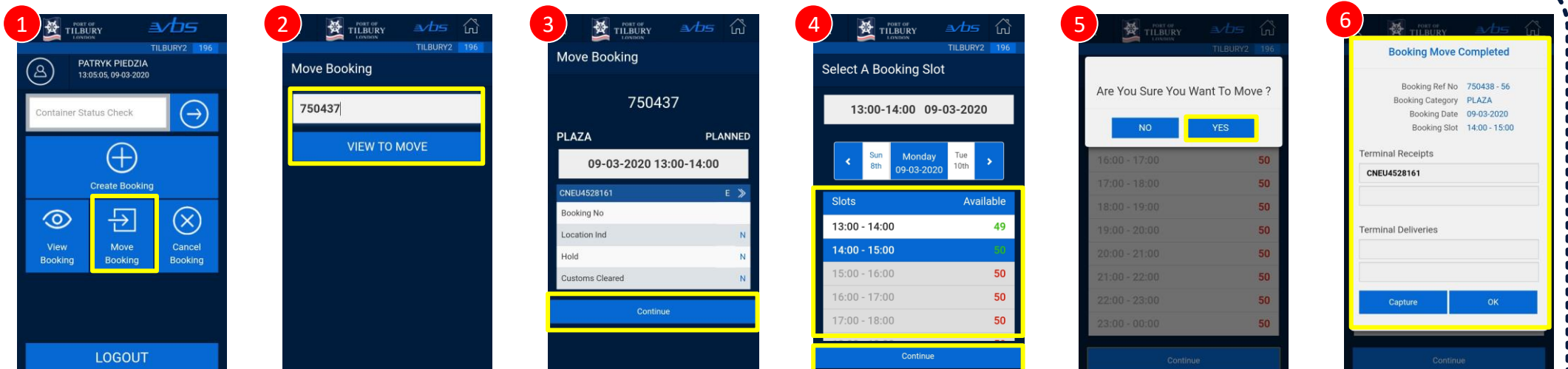
1. Seleccione la opción 'Cancel Booking'

2. Ingrese su referencia de VBS SIN los dos últimos dígitos

3. Verifique si los datos que se muestran coinciden con la reserva que desea cancelar y presione 'Continue'

4. Confirmar cancelación de reserva

REPROGRAMAR LA RESERVA



1. Seleccione la opción 'Move Booking'

2. Ingrese su referencia de VBS SIN los dos últimos dígitos

3. Compruebe si los datos que se muestran coinciden con la reserva que desea reprogramar y presione 'Continue'

4. Seleccione un nuevo intervalo de tiempo y presione 'Continue'

5. Confirmar la reprogramación de la reserva

6. **Importante: se asigna un nuevo número de referencia de reserva VBS después de reprogramar una reserva**